

## **AVVISO PUBBLICO**

### **Avviso di selezione per l'attivazione presso la sede di rappresentanza di Roma della Regione Friuli Venezia Giulia di n. 1 tirocinio formativo e di orientamento ex art. 63 L.R. 18/2005, destinato a chi abbia conseguito un titolo universitario nelle Università degli Studi di Trieste, Università di Udine, Università RomaTre (Roma) o Università La Sapienza (Roma)**

#### **Art. 1 - Oggetto dell'Avviso**

L'Università degli Studi di Trieste, l'Università di Udine, l'Università RomaTre e l'Università La Sapienza (soggetti promotori) insieme alla Regione Friuli Venezia Giulia (soggetto ospitante), attivano n. 1 (uno) tirocinio formativo e di orientamento ex art. 63, commi 1 e 2, della legge regionale 9.8.2005 n. 18 e Regolamento emanato con D.P.Reg. 57/2018 (19/03/2018). Il tirocinio, della durata di 12 mesi e che verrà avviato presso l'Ufficio di Rappresentanza di Roma della Regione Friuli Venezia Giulia (sito in Piazza Colonna, 355), è riservato a chi abbia conseguito un titolo universitario nelle Università degli Studi di Trieste, Università di Udine, Università RomaTre (Roma) o Università La Sapienza (Roma) entro i 12 mesi antecedenti alla data di inizio del tirocinio. Il presente Avviso disciplina le modalità di partecipazione alla procedura selettiva e le modalità di svolgimento di quest'ultima.

#### **Art. 2 – Finalità dei tirocini**

Il tirocinio è una misura di politica attiva finalizzata a creare un contatto diretto tra un soggetto ospitante ed una persona in cerca di occupazione, allo scopo di favorire l'acquisizione sul campo di conoscenze e competenze professionali e facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro. Nella fattispecie, il tirocinio formativo e di orientamento mira ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità nel periodo di transizione tra formazione e lavoro.

Il tirocinio di cui al presente Avviso, in particolare, ha lo scopo di:

- consentire la conoscenza del funzionamento dell'Ente locale dal suo interno, con specifico riferimento all'ufficio che presta supporto politico ed amministrativo al Presidente della Regione (Ufficio di Gabinetto);
- acquisire conoscenza nel settore degli organismi di raccordo fra la politica del Governo e quella delle Regioni, nonché in quelli di coordinamento politico fra i Presidenti delle Giunte Regionali e delle Province autonome (Conferenza delle Regioni, Conferenza Stato-Regioni e Conferenza Unificata);
- consentire un'applicazione pratica delle conoscenze acquisite nel periodo della formazione universitaria e spendibile nella successiva carriera professionale del tirocinante.

Il tirocinio di cui al presente Avviso non si configura in nessun caso quale rapporto di lavoro.

#### **Art. 3 - Durata**

Il tirocinio si svolgerà nel periodo compreso tra il 2 settembre 2019 e il 1 settembre 2020 (12 mesi), fatti salvi gli eventuali periodi di sospensione di cui al successivo art. 5. La necessaria flessibilità di orario che richiedono le attività legate al tirocinio verrà concordata con il tutor aziendale.

#### **Art. 4 – Svolgimento del tirocinio**

Il tirocinio di cui al presente Avviso è attivato sulla base di quattro convenzioni stipulate rispettivamente tra l'Università degli Studi di Trieste (soggetto promotore) e la Regione Friuli Venezia Giulia (soggetto ospitante), tra l'Università degli Studi di Udine (soggetto promotore) e la

Regione Friuli Venezia Giulia (soggetto ospitante), tra l'Università degli Studi RomaTre (soggetto promotore) e la Regione Friuli Venezia Giulia (soggetto ospitante), tra l'Università degli Studi La Sapienza (soggetto promotore) e la Regione Friuli Venezia Giulia (soggetto ospitante).

Il tirocinio si svolge sulla base di un progetto formativo nel quale sono riportati:

- gli obiettivi del tirocinio, con particolare riguardo alle competenze da acquisire in relazione alla figura professionale di riferimento;
- i dati identificativi del tirocinante, del soggetto promotore, del soggetto ospitante (con particolare riferimento alla struttura presso la quale si svolge il tirocinio) e dei tutors individuati rispettivamente dal soggetto promotore e da quello ospitante;
- gli elementi descrittivi del tirocinio e delle relative modalità di svolgimento (sede di svolgimento, calendario di funzionamento del tirocinio nel periodo semestrale, attività affidate al tirocinante, ogni ulteriore indicazione e prescrizione ritenuta necessaria);
- l'ammontare dell'indennità mensile corrisposta al tirocinante da parte della Regione Friuli Venezia Giulia.

Durante lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal progetto formativo, osservando gli orari concordati e i regolamenti aziendali;
- b) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualunque esigenza organizzativa;
- c) rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- d) rispettare il segreto d'ufficio e non utilizzare a fini privati le informazioni di cui venga a conoscenza per ragioni d'ufficio;
- e) firmare giornalmente le presenze sul registro predisposto dal soggetto promotore.

Al tirocinante è garantita, secondo quanto riportato nel progetto formativo, l'assicurazione presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso i terzi.

Qualora si verificassero, da parte del tirocinante, comportamenti lesivi di diritti o interessi del soggetto ospitante, questi potrà, previa informazione al tutor universitario, sospendere o interrompere lo svolgimento del tirocinio.

La partecipazione al tirocinio potrà cessare anticipatamente nel caso in cui il tirocinante non rispetti le condizioni previste dal progetto formativo o non riesca a portare a conclusione il progetto formativo in misura tale da consentire il rilascio dell'attestazione di cui al successivo art. 6.

In ogni caso il tirocinante potrà interrompere il tirocinio anticipatamente rispetto alla scadenza naturale, dandone con un congruo preavviso temporale, motivata comunicazione scritta al soggetto promotore e al soggetto ospitante.

#### **Art. 5 - Indennità di partecipazione**

Al tirocinante è corrisposta un'indennità di partecipazione per ciascun mese di tirocinio svolto pari a € 800,00 lordi, corrispondenti ad un impegno di 36 ore settimanali, con esclusione di qualunque altra forma di compenso, indennità o rimborso spese. L'indennità sarà erogata dalla Regione Friuli Venezia Giulia a cadenza mensile.

Dal punto di vista fiscale, l'indennità di cui sopra è considerata quale reddito assimilato a quello da lavoro dipendente ai sensi dell'art. 50 DPR 22.12.1986 n. 917 (T.U.I.R.).

L'indennità è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima al tirocinio del 70% calcolata su base mensile. Se la partecipazione è inferiore al 70% al tirocinante viene corrisposta l'indennità per i giorni di effettiva presenza.

Nel caso in cui la struttura regionale fosse chiusa per decisione o per responsabilità della Regione, l'assenza del tirocinante è considerata assenza giustificata ed il giorno interessato sarà pertanto considerato utile ai fini della corresponsione dell'indennità.

#### **Art. 6 – Attestazione dei risultati di apprendimento**

Al termine del tirocinio il soggetto promotore, anche sulla base delle valutazioni espresse dal soggetto ospitante, rilascerà un'attestazione dei risultati di apprendimento, espressi in termini di competenze acquisite. A tal fine, il tirocinante deve aver partecipato ad almeno il 70% della sua durata espressa in ore.

#### **Art. 7 – Requisiti di partecipazione alle procedure selettive**

Per poter presentare domanda di partecipazione alle procedure selettive previste dal presente Avviso per l'ammissione ai tirocini occorre essere in possesso dei requisiti di seguito elencati.

##### Requisiti generali:

- aver compiuto 18 anni di età;
- essere in stato di disoccupazione ai sensi della normativa vigente in materia.

I requisiti generali devono essere posseduti al momento della sottoscrizione del progetto formativo. Il requisito relativo allo stato di disoccupazione deve essere mantenuto per l'intera durata del tirocinio. La partecipazione al tirocinio non comporta la perdita dello stato di disoccupazione posseduto dal tirocinante.

##### Requisito specifico:

Aver conseguito un titolo universitario con votazione pari o superiore ai 99/110 nell'ambito delle scienze politiche, giuridiche o amministrative presso l'Università di Trieste, l'Università di Udine, l'Università RomaTre (Roma) o l'Università La Sapienza (Roma), con specifico ed esclusivo riferimento alle classi di laurea/laurea magistrale:

Per le Università degli Studi di Trieste, La Sapienza, RomaTre: L-14, L-16, L-36, LM-52, LM-62, LM-63, LMG-01;

Per l'Università degli Studi di Udine: L-14, LM-63, LMG-01.

**Il titolo di studio non deve essere stato conseguito da più di 12 mesi alla data di inizio del tirocinio (2 settembre 2019).**

#### **Art. 8 – Modalità e termine di presentazione della domanda**

Per partecipare alle procedure selettive previste per l'ammissione al tirocinio, gli interessati laureatisi **alle Università di Udine, Trieste o RomaTre** dovranno inviare il proprio curriculum vitae, **aggiornato e dotato di foto**, all'indirizzo francesca.tion@regione.fvg.it entro il termine perentorio di **venerdì 12 LUGLIO 2019**.

Per quanto riguarda i laureati presso l'Università **La Sapienza**, gli interessati dovranno candidarsi all'opportunità pubblicata dall'ente "Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" nella sezione Lavoro, stage e apprendistato della piattaforma Jobsoul.it ([www.jobsoul.it](http://www.jobsoul.it)) con titolo "Tirocinio presso la sede di rappresentanza di Roma della Regione Friuli Venezia Giulia", sempre entro il termine perentorio del **12 LUGLIO 2019**.

La Regione Friuli Venezia Giulia si riserva il diritto di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni e dei documenti presentati. Qualora nell'ambito dei controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal beneficio dell'ammissione al tirocinio, ferma restando ogni altra eventuale conseguenza anche di natura penale in caso di mendacio.

Non saranno prese in considerazione, e comporteranno quindi l'esclusione dalle procedure selettive, le domande che perverranno oltre il termine sopra specificato.

La Regione Friuli Venezia Giulia non si assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del richiedente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili alla Regione stessa.

#### **Art. 9 - Criteri di selezione**

La selezione delle candidature è effettuata per titoli e colloquio attitudinale.

Fermi restando i requisiti di cui all'art. 7, i criteri di valutazione delle domande presentate ai fini dell'ammissione al tirocinio, sono i seguenti:

- a) punteggio di laurea: attribuzione di un punteggio a partire da un minimo di 99/110 (fino ad un massimo di punti 10)

<b>Voto di laurea</b>	<b>Punti</b>
99/110	4
100 e 101/110	5
102 e 103/110	6
104 e 105/110	7
106 e 107/110	8
108 e 109/110	9
110 e 110 e lode	10

- b) punteggio per dottorato di ricerca (in materia pertinente alle classi di laurea indicate): 5 punti;
- c) punteggio master (ad argomento pertinente alle classi di laurea indicate): 3 punti;
- d) valutazione del curriculum vitae rispetto alla tipologia delle attività previste dal tirocinio: saranno prese in considerazione le esperienze di lavoro, di formazione e di collaborazione che possano risultare utili per lo svolgimento delle attività previste dal tirocinio, assegnando 1 punto per ogni 4 mesi di esperienza ritenuta idonea (fino ad un massimo di punti 10).

I candidati che al termine della selezione per titoli otterranno un punteggio superiore a 4, verranno convocati dalla Commissione per un colloquio tendente ad accertare attitudini e conoscenze in merito all'organizzazione dell'ente locale Regione nonché su elementi di diritto pubblico ed amministrativo in generale (fino ad un massimo di punti 20)

A parità di punteggio sarà data preferenza alla minore età anagrafica del richiedente.

#### **Art. 10 - Procedure di selezione ed avvio del tirocinio**

Le procedure di selezione di cui al presente avviso saranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata con decreto del Direttore Generale della Regione immediatamente dopo la scadenza fissata per la presentazione delle domande di partecipazione.

La Commissione sarà composta da 4 membri appartenenti alla struttura tecnico amministrativa della Regione che, in sede di selezione, potrà svolgere una parte della propria attività articolandosi in sottocommissioni, che tuttavia opereranno in maniera congiunta per definire le valutazioni e la graduatoria finale.

La Commissione procederà all'approvazione della relativa graduatoria dei richiedenti e le graduatorie verranno pubblicate entro la data del **30 luglio 2019** sul sito della Regione

([www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it)) alla pagina "Bandi e avvisi". Tali graduatorie avranno una validità di 12 mesi, a decorrere dalla data d'inizio del tirocinio.

**Art. 11 – Tutela dei dati personali**

1. Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE n. 2016/679/UE (GDPR), i dati personali forniti e raccolti con il presente atto saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale il presente avviso viene pubblicato.

2. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia (C.F. 80014930327), con sede in Piazza Unità d'Italia 1 a Trieste, rappresentata dal Presidente. Il dott. Mauro Vigni, in qualità di direttore centrale per particolari funzioni, giuste deliberazioni giuntali n. 2497 dd. 18 dicembre 2014 e n. 538 dd. 15 marzo 2018, è il Responsabile della protezione dei dati (RPD).

**Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 8 della Legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Isabella Toppazzini, Capo di Gabinetto del Presidente della Regione.

**Art. 13 - Accettazione delle norme espresse nell'avviso**

La presentazione della domanda comporta l'accettazione, da parte dei candidati, di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso.